**Notulen M.R.-vergadering obs Noord**

**Datum:** maandag 24 oktober 2016

**Tijd:** 20.00 uur- 22.00 uur

**Plaats:** OBS Noord

1. **Opening**
2. **Vaststellen agenda**
3. **Notulen vergadering 05-09-2016**

Vastgesteld

1. **Ingekomen post en mededelingen**

* Groep ½ heeft een groepsgrootte van 34 leerlingen. Daar komt nog instroom bij. We willen de huidige kwaliteit van onderwijs behouden. Doel is om de groep straks te kunnen splitsen en daarvoor extra formatie vanuit OPONOA te krijgen. Als investering voor onze school. Bij een eventuele aanmelding voor een Lio stage (in februari) de vrijgekomen uren benutten voor groep ½.
* OPONOA is bezig met het strategisch beleidsplan. Hoe moet het onderwijs van de toekomst eruit zien? Men wil niet topdown werken. In de vorm van een onderwijscafé wordt gevraagd om ideeën, bijdrage en meningen vanuit personeel, ouders en stakeholders. Voor leerlingen komt een oproep om ideeën via powerpoint of film in te sturen. Daarin kunnen zij aangeven wat zij willen en nodig hebben in hun onderwijs.
* Judith ten Hoopen neemt zitting in de GMR. Annemiek Wiggers werkt vanaf morgen (25 oktober) op therapeutische basis.

1. **Wijziging vrijwillige ouder bijdrage (toelichting directie)**

Het voorstel tot verhoging van de vrijwillige ouderbijdrage is door de MR ontvangen. Deze wordt ter instemming voorgelegd aan de oudergeleding MR. De oudergeleding geeft aan de wens te hebben om het geheel kostendekkend te houden. MR stelt voor om zowel de vrijwillige ouderbijdrage van het schoolfonds als de vrijwillige bijdrage voor de schoolreisjes te verhogen met 2 euro. Hierbij moet ouders de mogelijkheid geboden worden om in meerdere termijnen te betalen.

1. **Jaarverslag School Noord 2015/2016 (toelichting directie)**

Het jaarverslag is ter informatie naar de MR van school Noord gestuurd. MR zou graag doelen van schoolontwikkeling hierin vermeld zien met de daarbij horende evaluatie van deze doelen. Directie geeft aan dat het volgende jaarverslag een evaluatie van doelen komen te staan die in het schoolplan worden genoemd.

1. **Jaarplanning MR**

Bijeenkomsten:

2016: 5 september, 24 oktober, 21 november, 12 december

2017: 6 februari, 27 maart, 15 mei, 19 juni

1. **Schoolplan / schoolontwikkelingsplan 2015-2019**

Aanvullingen en opmerkingen van MR leden op het schoolplan zijn naar Wim gemaild. Doelstellingen in het schoolplan worden veelal in algemene zin benoemd. Het definitieve jaarplan wordt voor de volgende vergadering aan de MR voorgelegd. Agendapunt eerstvolgende teamvergadering. Actiepunt: personeelsgeleding

1. **Jaarverslag MR**

Oudergeleding wil communicatie naar ouders ‘boeiender’ brengen. Nieuws vanuit de MR in de tweewekelijkse nieuwsbrief. Voorstel voor de nieuwsbrief: besluitvorming rond de verhoging van de ouderbijdrage. Het Jaarverslag 2015-2016 staat geagendeerd op het overleg van 21 november a.s.

1. **Vacature(s) MR**

Via mail zijn geen aanmeldingen gekomen op de vacature(s) voor de oudergeleding. De vacature wordt opnieuw vermeld in de nieuwsbrief van OBS Noord. MR oudergeleding wil actief gaan werven.

1. **GMR**

Geen mededelingen

1. **Besluitvorming ‘Wijziging vrijwillige ouderbijdrage’**

De vrijwillige ouderbijdrage voor het schoolfonds en de schoolreizen moet ten allen tijde kostendekkend zijn. Beide worden verhoogd met twee euro. Oudergeleding stemt unaniem positief.

1. **Rondvraag**

MR moet zelf ook scherp blijven op professionaliteit.

Mailverkeer MR: als het allen aangaat naar [mr@schoolnoord.nl](mailto:mr@schoolnoord.nl), anders persoonlijk benaderen.

1. **Sluiting**

Voorzitter sluit de vergadering om 22.40 uur