

Notulen MR vergadering school Noord

Datum: 25 maart 2019

Tijd: 20.00 – 21.30 uur

Aanwezig: M. Konings, J. Schuurman, W. Onis (t/m punt 6), M. Weging, S. Geerdink, A. Bekers,
M. Lansink

Afwezig m.k.: n.v.t.

Voorzitter: Miranda

Notulist: Maureen

Datum volgende vergadering: 4 juni 2019

Agenda

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Notulen vergadering 14 januari 2019
4. Ingekomen post en mededelingen
5. Werkdrukgeden inzet restbedrag 2018-2019(besluitvormend)
6. Trajectformatie 2019-2020 (informerend Dhr Onis)
7. Jaarverslag MR
8. GMR
9. Rondvraag
10. Sluiting

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering

2. Vaststellen agenda

Agenda wordt vastgesteld.

3. Notulen vergadering 14 januari 2019 (besluitvormend)

Actiepunt poster in de school is nog niet gelukt.

Alle MR leden sturen een foto naar Monique voor de foto.

De training Formatie zijn wij niet bij aanwezig geweest ivm het overlijden van een ouder.

Jorrit gaat bij GMR navragen of zij nog info hierover hebben.

De notulen worden goedgekeurd.

4. Ingekomen post en mededelingen

De locatie coördinator heeft een mail gekregen van Trudie ter Brake van Stichting Oponoa. Zij heeft het meest recente reglement van de WMS (wet medezeggenschap op scholen) doorgestuurd. Monique zet deze op Google drive.

5. Werkdrukgeden inzet restbedrag 2018-2019 (besluitvormend)

De locatie coördinator geeft aan dat er bij het kiezen van de inzet van de werkdrukgeden nog geen zicht was of er geld over zou zijn of niet. Het blijkt dat er nu nog 6000 euro niet ingezet is. Het team heeft de keuze gemaakt om voor meer handen in de klas te kiezen en dus voor extra uren onderwijsassistent. Het is een jonge onderwijsassistent wat maakt dat dit minder geld kost dan verwacht. Het geld wat over is, is nog tot december 2019 beschikbaar.

Jorrit vraagt of het meetbaar is wat de effecten zijn van de inzet van de werkdrukgeden en of dit in een databank wordt geregistreerd. Dus om te registreren wat het probleem was, wat ervoor is ingezet en wat het effect was.

Locatie coördinator geeft aan dat dit er op dit moment (nog) niet is.

6. Trajectformatie 2019-2020 (informerend Dhr Onis)

De directie onderwijsteams wil voor 1 mei 2019 de formatie rond hebben. Daarom zijn ze in januari 2019 gestart met informeren in de teams.

De directeur onderwijsteam is in januari bij een vergadering in het team geweest. Daarin is aangegeven dat er volgend jaar niet met 6 maar met 5 groepen gewerkt kan worden. Dit is gebaseerd op het aantal leerlingen. Dat zou betekenen dat er een personeelslid weg zou moeten.

In februari 2019 kwam het bericht dat het college van bestuur gekozen heeft om zoveel mogelijk openheid over zaken te geven over hoeveel geld er binnen komt en hoe dit besteed wordt. Dit heeft geen effect in het aantal groepen gehad.

De keuze wie er bij onderwijsteam school Noord vertrekt is bekend gemaakt bij het team en zal per brief bekend gemaakt worden bij ouders.

Het schoolplan moet op volgende vergadering komen.

7. Jaarverslag MR

Miranda en Maureen zullen hiervoor een concept maken.

8. GMR

Jorrit geeft aan dat er geen bijzonderheden te melden zijn vanuit de GMR.

De GMR is vanuit de stichting en staat los van de MR.

9. Rondvraag

- Monique; er is een innovatieprijs in het leven geroepen door de GMR en de Raad van Toezicht. De prijs is 7500 euro. De GMR is het er niet helemaal mee eens omdat het geld vanuit de middelen komt. School Noord is van plan iets in te dienen hiervoor. Alles wat ingediend wordt, wordt beoordeeld door een jury.

10. Sluiting

Voorzitter sluit de vergadering om 21.38 uur.

Besluitenlijst/adviezen die deze vergadering door de MR vastgesteld zijn

- Inzet restbedrag werkdrukgeden 2018-2019. Er is nog 6000 euro over. Het onderwijsteam heeft besloten dit in te zetten voor extra uren onderwijsassistent.

Actielijst

Wat	Wie	Wanneer
Poster MR in de school	MR	Voor einde schooljaar
Foto van jezelf sturen naar Monique	Alle MR leden	
5 gelijke dagen model op agenda volgende gezamenlijke MR vergadering	Voorzitter komende gezamenlijke MR vergadering	Volgende gezamenlijke MR vergadering
jaarkalender ouders	Dhr Onis	4 juni 2019
schoolformatieplan op de agenda	Dhr Onis	4 juni 2019
Jaarkalender ouders op agenda	Dhr Onis	4 juni 2019
Document werkdrukgeden inbrengen bij MR	Dhr Onis	Voor 17 september 2019
Jaarverslag MR maken	Miranda en Maureen	Voor 4 juni 2019
Navragen GMR informatie over de training formatie	Jorrit	Voor 4 juni 2019
meest recente reglement van de WMS op google drive zetten	Monique	Voor 4 juni 2019
schoolplan	Dhr Onis	4 juni 2019
Faciliteitenregeling MR op agenda volgende vergadering Jorrit vraagt deze op bij GMR	Jorrit vraagt faciliteitenregeling MR op bij GMR	4 juni 2019