

**Datum:** maandag 16-06-2017

**Tijd:** 20.00 uur- 22.00 uur

**Plaats:** obs Noord

Aanwezig: Edwin, Wim, Anita, Monique W, Ingeborg, Peter

Afwezig m.k.: Monique P. en Maureen

Toehoorder: Maarten

Notulist: Peter

1. Opening.

Monique W. opent de vergadering.

2. Vaststellen agenda.

Extra punt mbt verandering gewenst vanuit team mbt informatie avond van de groepen.

3. Notulen vergadering 15-05-2016

- Punt 3: Monique heeft geen verdere aanvullingen over overleg met CvB.

4. Ingekomen post en mededelingen

- Prikactie staking leerkrachten op 27 juni, voorafgaand aan een evt grotere landelijke staking. Ivm mogelijke problemen met opvang van kinderen zal Partou voor opvang zorgen, deze komen met 2 medewerkers op school. Tijdens de actie zal tijdens de eerste 2 uur geen les worden gegeven en zullen de leerkrachten door wethouder Han Boer op het gemeentehuis de petitie laten ondertekenen. Medewerkers van de verschillende scholen gaan naar het gemeentehuis om de petitie aan te bieden.
- Iris connect, een set (tablet met statief en een online "leer"-omgeving) om opnamen op te maken van leerkracht tijdens lessen. De 2 sets zijn aangeschaft door het CvB. Dit is bedoeld om de docent zelfreflectie te geven over hoe hij/zij overkomt naar de leerlingen, dit zal geen data zijn bedoeld voor een functioneringsdossier. De beelden worden opgeslagen in een online omgeving. De software tool die erbij is geleverd biedt mogelijkheden om jezelf feedback te geven. Het is aan te bevelen dat gebruikers kritisch kijken hoe het zit met privacy, wellicht zelf opslaan en bewaren voor eigen gebruik maar van online omgeving verwijderen.
- 21 september gez. MR vergadering (Heuvelschool) reeds bekend. Voorstel 2<sup>e</sup> gez MR vergadering op 27 maart (K&K-school).
- Maarten wordt door Edwin en Wim bedankt voor zijn bewezen diensten binnen de MR. Hij heeft met veel inhoud gedurende lange periode inzet getoond. Daarbij wordt hem een cadeau aangeboden.

5. Schoolformatieplan 2017/2018

Wim deelt het formatieplan uit. Sten krijgt een volledige baan. Deze formatie laat ruimte over voor een aantal docenten. Deze ruimte wordt ingezet als extra begeleiding o.a.:

- Ingeborg: extra IT-uren
- Monique P.: extra begeleiding groep 3/4
- Irma: begeleiding groep 5 en 6 tbv arrangementen
- Ilse: blijft 1 dagdeel, rest ondersteuning K&K / heuvelschool

De personeels geleding geeft aan dat dit plan duidelijk is doorgesproken met andere collega's (er is geluisterd naar het team) en geven hierbij akkoord voor het schoolformatieplan.

6. Schoolgids 2017/2018

Wim heeft de verschillende opmerkingen van MR-leden opgenomen in de nieuwe versie van de schoolgids. Verder wordt de mening gedeeld dat de website meer delen vanuit de schoolgids moet gaan bevatten dit om de informatie prettiger leesbaar aan ouders over te brengen (meer visueel). De nieuwe versie wordt door oudergeleding nog beoordeeld voor afgeven van instemming.

7. Schoolontwikkeling 2017/2018, w.o. passend onderwijs

Naar aanleiding mail Monique P., vraag hoe personeel denkt over uitvoer van het passend onderwijs. Er is tijd en er zijn extra handen nodig voor de uitvoer van passend onderwijs zonder het regulier onderwijs schade aan te doen. Met meerdere handen in de klas zal er meer uit het passend onderwijs te halen zijn.

Op dit moment schrijft het Samenwerkingsverband een nieuw ondersteuningsplan (OP) voor passend onderwijs. Een MR zou daar (via ondersteuningsplan-raad, OPR) aandachtspunten kunnen geven voor invulling van het OP.

In deze vergadering wordt genoemd dat er voordat er een arrangement wordt afgegeven veel overleg is met en observaties door externe deskundigen waarin adviezen aan de docent worden gegeven hoe het onderwijs aan de specifieke leerling te geven. Het gevoel van leerkrachten is dat er voorafgaand aan de aanvraag al veel met de I.B.'er over is gesproken en meerdere opties zijn geprobeerd, gevoel van dubbel werk. Mocht er vervolgens een arrangement worden afgegeven is er wat ruimte voor een aantal uren extra begeleiding in de klas maar gaat ook weer veel van die tijd zitten in de administratie die wordt vereist. Verder is ondersteuning via kanalen als Kentalis (vaak heel waardevol) ook sterk afhankelijk van de medewerker die wordt gestuurd, niet allemaal even ervaren/gekwalificeerd.

Afgesproken is dat er door het team school Noord aanvulling wordt gegeven aan het document van Monique P. en dit aan het OPR te overhandigen zodat ze via deze kant waardevolle en juiste informatie krijgen waarmee ze wellicht het OP beter kunnen schrijven.

8. Vacature MR/GMR

Judith stapt uit GMR (einde periode leerkracht), er is plek voor een ouder (Noord) om deel te nemen. Hiervoor zal een vacature moeten worden opgesteld.

9. GMR

Slechte communicatie vanuit GMR.

Notulen niet/moeilijk in te zien via website Oponoa, Edwin informeert hoe het hiermee staat.

10. Rondvraag

Maarten:

- Wat zijn de doelen en bevoegdheden van een toehoorder bij MR-vergaderingen?

Algemeen beeld van onze MR is dat er (in beperkte mate qua aantal toehoorders) volledig met de vergaderingen wordt meegedaan, toehoorder heeft geen stemrecht. Kunnen ook punten worden ingebracht via voorzitter.

Huishoudelijk regelement dient hierop worden aangepast, idealiter. Zie voorbeeld OPR friesland.

- Staat nog in mail lijst, hij hoort hier niet meer in.

Monique:

- Hoe denkt MR over gebruik van foto's op de website?

Er wordt al kritisch gekeken naar welke foto's op de website komen. Advies vanuit MR is dat op website van school slechts een beperkt aantal mooie/veelzeggende foto's worden gezet waarbij de

gemaakte foto's sterk zijn gefilterd, met name op situaties die als te privé kunnen worden beschouwd. Er wordt wel heel duidelijk aangegeven dat foto's van de verschillende activiteiten onmisbaar zijn om een goed en positief beeld van een actieve school te geven. Mochten er daarnaast veel meer foto's zijn (zoals bv van het schoolkamp) deze dan aan de betrokken ouders aanbieden via een share-site middels een link om gedurende een bepaalde tijd te kunnen downloaden.

- Vanuit ouders graag input over invullen informatie avond. Wellicht combineren met de algemene ouderavond, uitzondering groep 7/8 ivm overgang naar v.o. Personeel wil vanaf nieuwe schooljaar andere invulling geven.

## 11. Sluiting 22.30 uur

Actiepunten:

Edwin:

- informeert bij Karin en andere MR'en hoe we de vergadering van 21 september gaan inkleden.
- Werving MR-lid oudergeleding (navraag Maureen) en ouder voor GMR
- Maarten uit mailing lijst MR halen

Oudergeleding:

- Via mail instemming geven indien akkoord met schoolgids.
- Mening ouders mbt invulling informatie avonden start schooljaar.

Personeelsgeleding/onderwijsteam:

- Maakt document waarin ervaringen mbt passend onderwijs vanuit school Noord worden aangegeven, hiermee OPR informeren over de visie van school noord om hen van nodige informatie te voorzien mbt maken nieuwe plannen.

Volgende vergadering, agendapunt:

- Aanpassing huishoudelijk regelement